

EXAMENVERSLAG EXAMENLEIDER

De examenleider dient per *examenmoment* een examenverslag in te vullen en dit toe te voegen aan het terug te sturen examenwerk.

Naam examenleider:	_____
Examen:	_____
gehouden te:	_____
datum:	_____
examentijd:	van: _____ tot: _____
nummer(s) opgave(n):	_____

Gelieve waar nodig een toelichting te geven op uw antwoord. Voor de toelichting zijn schrijflijnen aangegeven.

Was verwarming, ventilatie en het licht op de examenlocatie in orde?

- Ja _____
- Nee _____

Was de apparatuur bij de aanvang van het examen in orde?

- Ja _____
- Nee _____

Was de opstelling van de apparatuur zodanig dat de kandidaten ongestoord konden werken en elkaars werk niet konden beïnvloeden?

- Ja _____
- Nee, _____

Kon het examen na uitreiking van de examenopgaven goed gestart worden?

- Ja _____
- Nee _____

Is het examenpakket in goede staat en verzegeld ontvangen?

- Ja _____
- Nee _____

Werden er tijdens het examen kandidaten verwijderd?

- Nee _____
- Ja _____

Zijn er kandidaten onwel geworden?

- Nee _____
- Ja. De volgende maatregelen zijn door mij getroffen:

Hadden deze maatregelen invloed op het maken van het examenwerk?

- Nee _____
- Ja _____

Functioneerde de apparatuur tijdens het examen naar behoren?

- Ja _____
- Nee _____

Hebt u gebruik gemaakt van extra examenopgaven (bijgesloten, of door het examenbureau gemaild)?

- Nee _____
- Ja _____

Zijn de examenopgaven buiten de examenlocatie gekomen, vermenigvuldigd of aan derden getoond?

- Nee _____
- Ja _____

Welke opmerkingen hebt u naar aanleiding van de inhoud van het examen?

Hebt u algemene opmerkingen of suggesties die u naar uw mening van belang zijn?

Plaats: _____, datum: _____

Handtekening:

Gelieve dit formulier met het examenwerk mee terug te sturen aan het IVIO-Examenbureau,
Pascallaan 71, 8218 NJ Lelystad.